

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1412»

127549, г. Москва, ул. Мурановская, дом 4А
телефоны: 8(499) 206-14-38, 8(499) 207-05-30

1412@edu.mos.ru

ПРИНЯТО

На заседании Управляющего совета
Протокол № от «_____»
Председатель _____ /А.И.Савенков/

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ Школа №1412
от _____
Директор _____ /А.Е.Глозман/



ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутришкольный учет, снятии с учета обучающихся и их семей,
находящихся в социально опасном положении

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №1412» и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета обучающихся ГБОУ школа №1412 и их семей, находящихся в социально опасном положении.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

Обучающийся, находящийся в социально опасном положении:

- обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию;
- обучающийся, который совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении: семья, имеющая в своем составе обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - *внутришкольный учет*,

- система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. Постановка на профилактический учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

1.4. индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося и его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших беспризорности, безнадзорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

1.5. В течение срока пребывания на внутришкольном учете, обучающийся вместе с родителями (законными представителями) приглашается на заседания Совета для контроля за реализацией плана индивидуально-профилактической работы.

1.6. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, социальные педагоги совместно с классными руководителями ставят в известность его родителей (законных представителей).

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет и снятия

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета принимается на заседании школьного Совета профилактики (далее Совет).

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учет секретарю Совета за три дня до заседания социальным педагогом совместно с классным руководителем в случае необходимости - с иными педагогическими работниками ГБОУ Школа №1412 представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;
- представление о постановке несовершеннолетнего на учет;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним;
- акт посещения на дому (при необходимости).

3.3. При рассмотрении персонального дела на обучающегося, кандидатура которого представлена для постановки на внутришкольный учет, присутствие самого обучающегося и его родителей (законных представителей) на Совете обязательно. Уведомление с приглашением на Совет родителям (законным представителям) обучающегося направляется секретарем Совета.

3.4. Постановка семьи на внутришкольный учет осуществляется на основании решения Совета.

3.5. Для постановки семьи на внутришкольный учет социальным педагогом совместно с классным руководителем в случае необходимости - с иными педагогическими работниками ГБОУ Школа №1412 представляются следующие документы:

- представление о постановке семьи на учет;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости).

К представлению может быть приложена информация из КДН и ЗП, органов внутренних дел, органов опеки и попечительства, органов социальной защиты населения.

3.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учета представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;
- информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

При принятии решения Совет учитывает соответствующую официальную информацию органов и /или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в случае наличия).

3.7. Постановка обучающихся и семей на внутришкольный профилактический учет, а также снятие с учета подлежит согласованию Управляющего Совета ГБОУ Школа №1412 один раз в квартал. В связи с выполнением данной функции, члены Управляющего Совета получают доступ к персональным данным обучающихся и их родителей. Предоставление персональных данных членам Управляющего Совета допускается исключительно в следующих случаях:

- для несовершеннолетних обучающихся – с письменного предварительного согласия их родителей;
- для совершеннолетних обучающихся – с их письменного предварительного согласия.

Члены Управляющего Совета ГБОУ Школа №1412, получившие доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей), обязаны не раскрывать персональные данные третьим лицам.

В случае отсутствия соответствующего согласия на предоставление персональных данных членам Управляющего Совета, персональные данные обучающихся и их семей, вопросы, которые выносятся на обсуждение Управляющего Совета, должны быть обезличены.

Не допускается трансляция в прямом эфире в сети Интернет рассмотрение на заседаниях Управляющего Совета вопросов, затрагивающих, персональные данные обучающихся и их родителей.

3.8. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями).

3.9. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта. Социальный педагог ведёт документацию по учёту учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учете, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), отдела по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее – ОДН ОМВД).

Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учете, на учёте в КДН и ЗП, ОДН ОМВД.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учет

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». На внутришкольный учет ставятся обучающиеся:

- 4.4.1. непосещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях;
- 4.4.2. неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- 4.4.3. систематически нарушающие правила внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
- 4.4.4. систематически нарушающие дисциплину в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устав образовательного учреждения;
- 4.4.5. безнадзорные и беспризорные;
- 4.4.6. занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 4.4.7. совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав государственного образовательного учреждения и Правила поведения обучающегося;
- 4.4.8. склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 4.4.9. совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 4.4.10. совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 4.4.11. причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- 4.4.12. состоящие на учете в КДН и ЗП, ОДН ОМВД.

4.5. Сведения об обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в государственном образовательном учреждении, вносятся в автоматизированную информационную систему «Зачисление в образовательные учреждения» Департамента образования города Москвы.

4.6. Основания для постановки на внутришкольный учет семьи, в которой родители (законные представители):

- 4.6.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 4.6.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- 4.6.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.
- 4.6.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на контроле в образовательном учреждении.
- 4.6.5. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ОДН ОМВД.

V. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Снятие с внутришкольного учета обучающихся или их семей осуществляется на основании решения Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления ПАВ несовершеннолетними ГБОУ Школа №1412 по согласованию с Управляющим Советом школы при появлении позитивных изменений обстоятельств жизни обучающегося или семьи, положительной динамики (минимум 6 месяцев).

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;

- а также по другим объективным причинам.

Информация о снятии несовершеннолетнего с ВШУ заносится в АИС Сведения об этом обучающемся и снятии семьи с учёта подаются в КДН и ЗП, ОДН ОВД.

- Положительная динамика (исправление): код – **ПД**;
- Достижение совершеннолетия (18 лет): код – **18 ЛЕТ** (для обучающихся);
- Выбытие из ГБОУ Школа №1412: код – **ООО**;
- Лишение свободы: код – **ЛС** (для обучающихся);
- Неподтверждение обстоятельств для постановки на учет: код – **НЕПОДТ**;
- По другим объективным причинам.